

Referat af Seniorrådsmøde

Dato: Torsdag d. 12. oktober 2023 kl. 9:00 – 13:00

Sted: Mødelokale 0.21 på rådhuset i Kanalstræde

Deltagere: Johnny Petersen, Aage Jelstrup, Lizzie Munch, Jørgen Jensen, Lis Hævdholm, Ole Nielsen, Lizzi Maria Høstring, Flemming Colbe

Afbud: Elsebeth Ensted

Gæster:

Chef for AHLI-Aktiv hele livet Charlotte Larsen deltager i mødet fra kl. 10.00-11.00

Bilag:

Bilag: Referat af møde i Seniorrådet den 14. september 2023

Bilag: Økonomirapport for september 2023 (Frank udsender bilag)

Referent:

Rikke Skaftø

HOLBÆK KOMMUNE

Dato: 12. oktober 2023

Sagsb.: riks

Dir.tlf.: 72364192

E-mail: riks@holb.dk

1.	Velkommen v/ Formanden	Under punktet orienterede Johnny om, at Seniorrådet får en status på plejecenter Vandtårnsvej på deres næste møde.
2.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
3.	Godkendelse af referat fra den 14. september 2023	Godkendt.

	<i>Bilag: Referat af møde i Seniorrådet den 14. september 2023</i>	
4.	Nyt fra formanden, næstformand og kasserer	Fra formand: - Opsamling på deltagelse i diverse kurser og konferencer – hvordan gør vi? - Invitation til møde med brugerrådene. - Stor tilfredshed med arrangementet i anledning af FN's internationale ældredag. Seniorrådet foretrækker, at lokalet er større næste gang + en lille deltagerbetaling for at sikre fremmøde på bestilte pladser. Hele Seniorrådet deltager i møde med Ældresagen den 24/10. Johnny tilmelder Seniorrådet. - Henvendelse vedr. en personsag på Samsøvej. Johnny orienterede om, at Seniorrådet ikke behandler personsager men kun sager af principiel karakter. Henvendelsen er derfor sendt videre til administrationen. - Seniorrådet har modtaget svar fra Chef i Kultur, Fritid og Ungeliv vedr. en problemstilling om, hvilke foreninger der kan deltage i arrangementet "frivillig fredag". Lis supplerede med, at sagen tages op som et tema på næste møde i Folkeoplysningsudvalget. - Ifm. møde på Åvang er Johnny blevet gjort opmærksom på, at der er ledige ældreboliger på Åvang. - Orientering fra møde i Kreds 7, den 4. oktober. - Orientering fra møde med Holbæk Sygehuse om status på sundhedsklyngesamarbejdet. Der holdes endnu et møde i sygehusets auditorium den 29. oktober. - Johnny og Elsebeth har sendt svar på spørgeskema om velfærdsteknologi til Danske Ældreråd. - Fællesmøde med Handicaprådet er under planlægning og forventes afholdt i første kvartal 2024. Mødet skal holdes om eftermiddagen, og Seniorrådet skal komme med forslag til mødedatoer til Handicaprådet. - Sundhedsklyngen: Danske Ældreråd har spurgt, om Johnny vil være kontaktperson fra ældreråd/seniorråd til klyngen omkring Holbæk Sygehus.

		- Danske Ældreråd har en artikel om mangel på plejehjemspladser i deres nyhedsbrev, hvor Johnny er citeret ift., at plejehjemsgarantien i Holbæk nu er overskredet. - Biodiversitet: Opfølgning på møde med Udvalgsformanden. Seniorrådet ønsker et borgermøde for målgruppen +60 om biodiversitet. - Fem medlemmer fra Seniorrådet besøger Sundhedscentret den 2. november kl. 14. - Invitation fra Faglige Seniorer den 7/11. Syv medlemmer fra Seniorrådet deltager. - Møde om boligstrategi i Ringsted. Tre medlemmer fra Seniorrådet deltager. - Arrangement ved Danske Ældreråd på Vingstedcenteret den 23/11. Fem medlemmer fra Seniorrådet deltager. - Fem medlemmer har deltaget i et møde på Knud Lavard Centret, som er Ringsted Kommunes nyeste plejecenter. Café Ingeborg har også til huse her. - Johnny og Lis har deltaget i en workshop om kommunikation og medietræning. Erfaringerne herfra vil blive brugt i Synlighedsgruppens arbejde. - Indkomne ansøgninger til Seniorrådets pulje: Seniorrådet indstiller, at de to ansøgninger imødekommes. Desuden indstiller Seniorrådet, at restbeløbet i puljen øremærkes til et større arrangement 1. kv. 2024 i lighed med fejringen af FN's internationale ældredag. Administrationen bedes i forlængelse heraf undersøge muligheden for at øremærke pulje-restmidlerne til dette formål. Fra næstformand: Afbud til mødet Fra kasserer: - Kassereren giver en månedsopfølgning med afsæt i økonomirapport fra administrationen (bilag).
--	--	---

		Aage afventer svar fra administrationen ift., hvornår fristen for aflevering af diætsedler er i år. Rikke undersøger, om indberetning af diæter fremadrettet kan foregå digitalt. Aage beder om, at medlemmerne afleverer diætsedler den 7. november.
5. Kl. 10.00-11.00	Nyt fra Charlotte, herunder følgende spørgsmål fra Seniorrådet: - <i>Møde i Udvalget for Ældre og Sundhed den 4/10-2023</i> - <i>Status på budget 2024</i> - <i>Orientering om organisering af opgaver i AHLI som følge af effektiviseringer og besparelser</i>	<u>Orienteringer og drøftelse om følgende emner:</u> <i>Ældreboliger:</i> Der er fire tomme boliger i Åvang. Der er ingen borgere i målgruppen på ventelisten. <i>Plejeboliggarantien:</i> Plejeboliggarantien er ikke længere overholdt i september. Kommunen tilbyder borgere på venteliste den hjælp, som de har brug for ift. at kunne være i eget hjem, indtil der bliver en plads. Erfaringen er, at plejeboliggarantien svinger. <i>Budget 2024:</i> Følgende forslag er godkendt: Dosisdispensering, effektivisering af indkøb, effektivisering på plejecentre ift. forflytninger, nedlæggelse af huskeugen, ændring i visitationen til befordring, reduktion i Fagsekretariat til trods for, at Sundhedsdagen fastholdes. Der vil derfor blive set på administrationens mulighed for at indgå i arbejdet med planlægning - og afholdelse af Sundhedsdagen. <i>Budget 2023</i> ser fornuftigt ud. <i>Orientering om status på udmøntning af besparelser fra foråret samt reorganisering af Sundhed og Forebyggelse.</i> Helle Klink er fortsat overordnet chef og ansvarlig for Sundhed og Forebyggelse. Minja er leder for hjemmeplejen, og det forventes, at der ansættes en leder for plejecentrene den 1. januar 2024. <i>Orientering fra ÆSU</i> herunder status på Stenhusbakken, hvor der etableres små teams ligesom i hjemmeplejen. Der har været tilsyn på de midlertidige pladser på Stenhusbakken, og kommunen afventer en tilbagemelding på tilsynet. Desuden

		orientering om sagen vedr. 75-års fødselsdagene. Seniorrådet spurgte til lovgivning og praksis vedr. 80-års fødselsdage. <i>Øvrige spørgsmål fra Seniorrådet:</i> - Seniorrådet efterspurgte, at der meldes ud til følgegruppen for Sundhedspolitikken, hvad status er på arbejdet. - Seniorrådet spurgte til, om der er en kvik-skranke i Hjælpemiddelafdelingen. Det er der. - Status på friplejehjem i Holbæk Have. Indledende dialog med FB-gruppen starter op i uge 43 herunder drøftelser af samarbejdsaftale. - Status på arbejdet i Sundhedsklyngen: Formelle strukturer er ved at falde på plads. De fem udvalgte projekter kører, og Holbæk Kommune har ansvar for projektet på børne- og ungeområdet. 72 timers behandlingsansvar skal være implementeret den 5. december. Minja eller Charlotte tilbyder at deltage på næste møde i Seniorrådet og fortælle om det. Johnny orienterede om, at han er udpeget af Danske Ældreråd til at være kontaktperson for ældrerådene i Klyngen. - Seniorrådet ønsker en gennemgang af boligpolitikken. Rikke kontakter VBAF for at få lavet en aftale.
6.	Nyt fra Seniorrådets arbejdsgrupper	<u>Arbejdsgrupper (formand for arbejdsgruppen fremgår med fed skrift):</u> <i>Synlighedsgruppen – Lis, Johnny, Elsebeth</i> Seniorrådets pjece er nu klar til uddeling. Lis opfordrede medlemmerne til at dele pjecerne ud. Drøftelse af forberedelse af kommende valg til Seniorrådet. Kursus i kommunikation jf. pkt. 4. <i>Budget og Økonomi – Johnny, Lis, Elsebeth, Ole</i> Ingen møder siden sidste Seniorrådsmøde.

		God erfaring med at sende bekymringsskrivelse til udvalget forud for budgetprocessen for at være på forkant. Seniorrådet synes herved, at de har fået en bedre dialog med udvalget. <i>Sundhedsgruppen – Elsebeth, Johnny, Flemming og Lizzi</i> Ser frem til at høre noget mere om Sundhedsklyngen og 72 timers behandlingsansvar på næste møde i Seniorrådet. <i>Boligstrategi – Aage, Jørgen, Ole</i> Skal på kursus om boligstrategi i regi af Danske Ældreråd i Ringsted den 25/11. Seniorrådet ønsker et besøg af en medarbejder fra VEBAF, der kan fortælle om boligstrategien i Holbæk Kommune. <i>Kultur- og Fritidsgruppen – Lis, Johnny, Lizzie</i> Målgruppen der kan deltage i Frivillig fredag drøftes på næste møde i Folkeoplysningsudvalget. +60 puljen i Folkeoplysningsudvalget er bevaret. Fra Udvalget for Kultur og Fritid: Orientering om ansøgninger + padelbaner. <i>Trafikgruppen – Lizzie, Ole</i> Ole Rasmussen fra Flextrafik deltager i Seniorrådets møde den 11. januar 2024 kl. 9.00. Formanden for Handicaprådet er inviteret til at deltage.
7.	Nyt fra medlemmer, herunder nyt fra udvalgsdagsordener <i>"Hvad kan vi bringe med tilbage til Seniorrådet"</i>	Aage: Lersøcentret har holdt Høstfest og holder løvfaldstur. Arrangementerne er igen godt besøgt efter Corona. Lizzi: Orientering om brugerrådsmøde i Mårsø herunder vaccination og julefrokost.

	Jørgen: Orientering om brugerrådsmøder i Rosenvænget og på Elmelunden herunder planlægning af julefrokoster. Lizzie: Orientering om at brugerrådet havde fødselsdag i Byparken. Johnny: Der blev orienteret under punkt fire. Lis: Der er endnu ikke nedsat et pårørenderåd på Stenhusbakken. Lis er i dialog med lederen af Stenhusbakken herom. Det aktive center har ”spis sammen-arrangement” på fredag. Mange er tilmeldt arrangementet. Desuden er der vaccination på Stenhusbakken fredag den 20/10. Derudover er der planlagt et foredrag med advokat Nina Nielsen fra Selandia advokater om fremtidsfuldmagter. Julefrokost er ved at blive planlagt. Adgangsforhold/etik på Stenhusbakken blev drøftet. Elsebeth: Ikke tilstede. Ole: Temadag i Regionsældrerådet. Brugerrådsmøde i Tuse – mange gode arrangementer og meget aktive. Brugerrådet i Svinninge var på tur til Orø den 11/10. Flemming: Store problemer med at blive vaccineret i Tølløse, Merløse og Østergården. På Østergården har man bl.a. tøjsalg, som de er glade for. §18 midler søgt og bevilget.
--	---

		Fællesspisning på Østergården, men færre og færre deltagere. Der skal reklameres lidt mere for arrangementerne.
8.	Valg af tema til næste møde	Tema til november: - Status på plejecenter Vandtårnsvej med oplæg fra administrationen. - Status på Sundhedsklyngen omkring Holbæk sygehus og 72 timers behandlingsansvar med oplæg fra administrationen. Tema til december: - Bolig strategi v/ Vækst og bæredygtighed (hvis muligt) Tema til januar: - Flextrafik (aftale er indgået) Tema til januar eller februar: - UTH (hvis muligt)
9.	Hvilken nyhed skal bringes på Seniorrådets hjemmeside under "Nyheder fra seniorrådet" efter Seniorrådsmødet?	Udsat.
10.	Evt. og afrunding af mødet	Intet.
	Frokost i Seniorrådet	